

<b>FIRMA</b>

<b>DAGEN DÅ STIFTELSEURKUND/STIFTELSEAVTAL/STADGAR UNDERTECKNATS ELLER FASTSTÄLLTS</b> (se anvisning enligt företagsform)

<b>UPPGIFTER OM KAPITAL (sparbank: grundkapital och grundfond, hypoteksförening: grundkapital)</b>		
Grundfondens belopp	Antalet grundfondsandelar	Grundfondandelarnas nominella värde
Grundfondens minimibelopp	Grundfondens maximibelopp	Grundkapital
Antal grundfondsandelar av olika slag enligt andelsslag		

<b>STYRELSENS FÖRSÄKRAN ANGÅENDE GRUNDKAPITALET</b>
<b>Undertecknade samtliga medlemmar av bankens/hypoteksföreningens styrelse försäkrar att bankens stadgade grundkapital/hypoteksföreningens grundkapital helt har inbetalts.</b>
Datum
Samtliga styrelseledamöters underskrifter med namnförtydliganden

<b>VERKSAMHETSOMRÅDE / INTRESSEGRUPPERINGENS ÄNDAMÅL / FASTIGHETER SOM ÄR I FÖRENINGENS BESITTNING (se anvisning enligt företagsform)</b>

**STYRELSE / MEDLEMMAR (se anvisning enligt företagsform)**
**Fyll även i personuppgiftsblanketten.**

Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> ordförande <input type="checkbox"/> medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	<input type="checkbox"/> medlem <input type="checkbox"/> suppleant

**VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR / DIREKTÖR / DISPONENT (se anvisning enligt företagsform)**
**Fyll även i personuppgiftsblanketten.**
**Verkställande direktör**

Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
------	------------------------------	------------------------------------

**TECKNANDE AV FIRMA (se anvisning enligt företagsform)**

Tecknande av firma framgår av punkt \_\_\_\_\_ i stadgarna.



Observera att handelsregistret lämnar ut sista delen av personbeteckningen, eller hemadressen för personer som bor utomlands, endast om de villkor uppfylls som avses i lagen (1a § i handelsregisterlagen). Mer information om personuppgifternas offentlighet och behandling finns på vår webbplats [www.prh.fi](http://www.prh.fi).

Du kan fylla i blanketten i elektronisk form på [www.prh.fi/rattelser](http://www.prh.fi/rattelser)

**Grunduppgifter om företaget**

<b>Företagets firma (företagsnamn):</b>	
<b>FO-nummer:</b>	<b>Anmälnans diarienummer:</b>

**Personuppgifter**

<b>Ange personens namn, finländska personbeteckning och medborgarskap på den här blanketten.</b>		
Om personen inte har finländsk personbeteckning, ange personens födelsedatum. Om personen inte bor i Finland, ange hemadress.		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		
Efternamn	Förnamn	
Medborgarskap	Personbeteckning	Födelsedatum
Hemadress för person som bor utomlands (gatuadress, kommun, land)		

Du kan vid behov skriva ut extra blanketter på vår webbplats: [www.prh.fi/rattelser](http://www.prh.fi/rattelser)

Förutom bilageblankett 5 fyll även i blankett Y1 och personuppgiftsblanketten.

Om utrymmet på blanketten inte räcker, kan du bifoga flera motsvarande sidor eller fortsätta på ett separat A4-papper. Bifoga inte anvisningarna till din anmälan.

Om den person som skall anmälas för anteckning i registret inte har en finsk personbeteckning, anmäls hans födelsetid. Om personen ifråga anmäls för första gången till handelsregistret, skall dessutom en tillförlitlig redogörelse (t.ex. passkopia) över hans identitet bifogas.

### **OBS! VI HAR INFÖRT ETT NYTT SÄTT ATT ANMÄLA PERSONUPPGIFTER**

Skriv inte sista delen av personbeteckningen på bilageblanketten eller hemadressen för personer som bor utomlands eftersom uppgifterna inte är offentliga. Skriv dem i stället på personuppgiftsblanketten. Om du anger uppgifterna på bilageblanketten, blir de offentliga. Om personen har finsk personbeteckning och är bosatt i Finland, fyll inte i postadress och medborgarskap. Handelsregistret får dem direkt från befolkningsdatasystemet. Om personen inte har finsk personbeteckning, ange födelsedatum i stället. Läs mer om uppgifternas offentlighet på [www.prh.fi](http://www.prh.fi).

Sista delen av personbeteckningen eller hemadressen för personer som är bosatta utomlands lämnas ut ur handelsregistret endast om de villkor uppfylls som avses i 16 § 3 mom. i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (1a § i handelsregisterlagen).

### **Omständigheter som anmäls på bilageblanketten 5 angående bostadsrättsförening och boendeförvaltningsområde:**

1. Föreningens namn
2. Dagen då stiftelseurkunden har undertecknats
3. Boendeförvaltningsområden i föreningen
4. Fastigheter som är i föreningens besittning, eller om föreningen innehar boendeförvaltningsområden, anmäls de fastigheter som finns i deras besittning
5. Personuppgifter om styrelseordföranden samt om medlemmarna och suppleanterna
6. Personuppgifter om en eventuell disponent
7. Personuppgifter om boendekommitténs ordförande, medlemmar, suppleanter och disponenten i varje boendeförvaltningsområde
8. Bestämmelsen i föreningens stadgar om tecknande av föreningens firma samt personuppgifter om de personer som eventuellt är berättigade att teckna firma (samt ett omnämnande om hur firman tecknas t.ex. ensam eller två gemensamt)

### **Omständigheter som anmäls på bilageblanketten 5 angående europeisk ekonomisk intressegruppering:**

1. Intressegrupperingens firma
2. Dagen då stiftelseurkunden har undertecknats
3. Intressegrupperingens ändamål
4. Alla medlemmars personuppgifter
5. Direktörens eller direktörernas personuppgifter
6. Vem eller vilka av direktörerna som tecknar firma
7. Mandattid om den har bestämts
8. Eventuella driftställen

### **Angående utomlands registrerad intressegrupperingsdriftställe i Finland skall ytterligare anmälas:**

9. Medlemsstat och det register i vilket intressegrupperingen har antecknats
10. Registernummer
11. Personuppgifter om företrädaren av driftstället

### **Omständigheter som anmäls på bilageblankett 5 angående hypoteksförening:**

1. Föreningens firma
2. Dagen då föreningens stadgar har fastställts
3. Föreningens grundkapital
4. Bestämmelsen i stadgar om kallelse till hypoteksföreningens sammanträden (numret på den ifrågavarande punkten i stadgarna anmäls)
5. Bestämmelsen i stadgarna om tecknande av firma samt personuppgifter om de personer som är berättigade att teckna firma (samt ett omnämnande om hur firman tecknas t.ex. ensam)
6. Styrelsens försäkran angående grundkapitalet

**Omständigheter som anmäls på bilageblankett 5 angående sparbank:**

1. Bankens firma
2. Dagen då bankens stadgar har fastställts
3. Bankens grundkapital, grundfond, antalet grundfondsandelar och deras nominella värde samt grundfondens minimi- och maximibelopp (om det i stadgarna finns bestämmelser därom)
4. Eventuella grundfondsandelar av olika slag (bestämmelsen i föreningsordningen, uppgifter om antal enligt andelsslag)
5. Personuppgifter om styrelseordförandet, viceordförandet samt medlemmarna och suppleanterna
6. Personuppgifter om verkställande direktören
7. Personuppgifter om ordföranden samt medlemmarna och suppleanterna i ett eventuellt förvaltningsråd
8. Bestämmelsen i stadgarna om tecknande av firma samt personuppgifter om de personer som är berättigade att teckna firma (samt ett omnämmande om hur firman tecknas t.ex. ensam)
9. Styrelsens försäkran angående grundkapitalet.

Om sparbanken anmäler om ökningen av grundfonden enligt 33 § sparbankslagen med en anmälan, skall till anmälan dessutom bifogas försäkran av samtliga medlemmar av bankens styrelse om att det belopp som har betalats för den ökning som skall registreras innehas av banken samt intyg av bankens revisorer över att stadgandena om betalning i sparbanklagen har iakttagits.

**Omständigheter som anmäls på bilageblankett 5 angående statens affärsverk:**

1. Affärsverkets namn
2. Verksamhetsområde
3. Huvuddriftställe
4. Styrelsemedlemmarnas och suppleanternas personuppgifter
5. Verkställande direktörens och vice verkställande direktörens personuppgifter

**BETALNINGSANVISNING**

Betala behandlingsavgiften i förväg och **bifoga kvittot till din anmälan**. Kvittot ska innefatta följande uppgifter:

- Betalare
- Mottagare (Patent- och registerstyrelsen) och kontonummer till vilket avgiften har betalats (Patent- och registerstyrelsens bankkonto)
- Arkiveringskod
- Betalt belopp i euro
- Ange firma och etableringsanmälan i meddelandefältet. Lämna fältet för referensnummer tomt.

Vi accepterar endast kvitton som visar att betalningens status är "Betald" eller "Behandlad". Det kvitto som du bifogar till din anmälan kan vara en datorutskrift av den slutliga betalningstransaktionen där bankens arkiveringskod syns, en kopia av ditt kontoutdrag eller ett kvitto från betalautomaten.

Om du lämnar in din anmälan på Patent- och registerstyrelsens kundtjänst, Sörnäs strandväg 13 C, Helsingfors, kan du också betala avgiften med bankkort eller kreditkort (Visa, Visa Electron, OK, Eurocard, Mastercard, Diners Club eller American Express).

**Läs mer om behandlingsavgiften och anmälningsförfarandet på: [www.prh.fi](http://www.prh.fi) .**